



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ Αρ. Φύλλου 415

31 Μαΐου 1996

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

(1)

Έγκριση σύστασης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΚΟΥΜΠΑΡΑΚΕΙΟΝ ΚΟΙΝΩΦΕΛΕΣ ΙΔΡΥΜΑ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ» και κύρωση του οργανισμού αυτού.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Την αριθ. 909/6.7.1995 πράξη της Συμβολαιογράφου Καρπενησίου Μαρίας Γαλανού – Σαρχώση, όπως αυτή τροποποιήθηκε με την αριθ. 1036/13.11.1995 πράξη της ίδιας Συμβολαιογράφου, με τις οποίες ο Γεώργιος Κουμπαράκης του Κων/νου σύστησε κοινωφελές ίδρυμα με την επωνυμία «ΚΟΥΜΠΑΡΑΚΕΙΟΝ ΚΟΙΝΩΦΕΛΕΣ ΙΔΡΥΜΑ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ» και με έδρα την Πόλη του Καρπενησίου.

2. Τις διατάξεις των άρθρων: α) 95 και 98 του ΑΝ 2039/1939, β) 101 και 119 του Εισαγωγικού Νόμου του Αστικού Κώδικα και γ) 108 και 110 του Αστικού Κώδικα.

3. Την από 23.10.1995 γνωμοδότηση του Συμβουλίου Εθνικών Κληροδοτημάτων.

4. Την αριθ. 411/24.1.1996 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών με την οποία ανατέθηκαν αρμοδιότητες στους Υφυπουργούς Οικονομικών (ΦΕΚ 58Β/29.1.1996).

5. Την αριθ. ΔΥ3α/οικ. 158/26.1.1996 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Υγείας Πρόνοιας, με την οποία ανατέθηκαν αρμοδιότητες στους Υφυπουργούς Υγείας Πρόνοιας (ΦΕΚ 59/Β).

Με πρόταση των Υφυπουργών Οικονομικών και Υγείας Πρόνοιας αποφασίζουμε:

Άρθρο μόνο

1. Εγκρίνουμε τη σύσταση του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΚΟΥΜΠΑΡΑΚΕΙΟΝ ΚΟΙΝΩΦΕΛΕΣ ΙΔΡΥΜΑ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ», η οποία έγινε από τον Γεώργιο Κουμπαράκη του Κων/νου με την αριθ. 909/6.7.1995 πράξη της Συμβολαιογράφου Καρπενησίου Μαρίας Γαλανού–Σαρχώση όπως αυτή τροποποιήθηκε με την αριθ. 1036/13.11.1995 πράξη της ίδιας Συμβολαιογράφου. Το Ίδρυμα τούτο αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου, υπάγεται στην εποπτεία και τον έλεγχο των Υπουργών Οικονομικών και Υγείας Πρόνοιας και διέπεται από τις διατάξεις της παραπάνω συστατικής του πράξης, του παρακάτω οργανισμού, του Α.Ν. 2039/1939 και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου.

2. Κυρώνουμε τον οργανισμό διοίκησης και διαχείρισης του ιδρύματος τούτου, που αποτελείται από δεκατρία (13) άρθρα και καταχωρίζεται παρακάτω:

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ

Διοίκησης και διαχείρισης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΚΟΥΜΠΑΡΑΚΕΙΟΝ ΚΟΙΝΩΦΕΛΕΣ ΙΔΡΥΜΑ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ».

Άρθρο 1

Μορφή – Επωνυμία – Έδρα – Σφραγίδα

1. Το κοινωφελές ίδρυμα με την επωνυμία «ΚΟΥΜΠΑΡΑΚΕΙΟΝ ΚΟΙΝΩΦΕΛΕΣ ΙΔΡΥΜΑ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ» που συστήθηκε από τον Γεώργιο Κουμπαράκη του Κων/νου, με την αριθ. 909/6.7.1995 πράξη της Συμβολαιογράφου Καρπενησίου Μαρίας Γαλανού–Σαρχώση, όπως αυτή τροποποιήθηκε με την αριθ. 1036/13.11.1995 πράξη της ίδιας συμβολαιογράφου, αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου και διέπεται από τις διατάξεις της παραπάνω συστατικής πράξης, του παρόντος οργανισμού, του ΑΝ 2039/1939, όπως κάθε φορά ισχύει ο νόμος αυτός και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου.

2. Εδρα του ιδρύματος, είναι η πόλη του Καρπενησίου.

3. Η σφραγίδα του ιδρύματος είναι στρογγυλή και αναγράφει περιμετρικά, μέσα σε πλαίσιο, την επωνυμία του ιδρύματος και στο μέσον αυτής την έδρα και το έτος έγκρισης της σύστασής του.

Άρθρο 2

Σκοπός

Σκοπός του ιδρύματος είναι: η παροχή βοηθημάτων κάθε χρόνο κατά σειρά προτεραιότητας.

1) Σε οικογένειες Δημοτών κατοίκων Καρπενησίου, οικονομικά αδυνάτων, καθώς επίσης και σε οικογένειες, οι οποίες θα έχουν ανάγκη άμεσης οικονομικής ενίσχυσης λόγω εκτάκτων συμβάντων (ατυχημάτων κ.λπ.) οι οποίες δεν θα μπορούν να καλύψουν τις στοιχειώδεις βιοτικές ανάγκες τους εξ ιδίων.

2) Σε σπουδαστές Ανωτάτων και Ανωτέρων Εκπαιδευτικών ιδρυμάτων (Α.Ε.Ι., Τ.Ε.Ι., κ.λπ.) δημότες κατοίκους Καρπενησίου, οι οποίοι θα διαπνέονται από χριστιανικά ιδεώδη, πράγμα το οποίο θα αποτελεί τον απαραίτητο πρωταρχικό όρο, και θα διακρίνονται για το ήθος, την εργατικότητα, την επιμέλειά τους και θα έχουν αποδεδειγμένα την ανάγκη οικονομικής ενισχύσεως. Διευκρινίζεται ότι, τα προς τους σπουδαστές χρηματικά βοηθήματα, θα παρέχονται μόνο, εάν θα απομένουν περισσεύματα από τις χρηματικές ενισχύσεις προς τις παραπάνω αναφερόμενες οικογένειες. Για όλους τους παραπάνω σκοπούς θα διατίθεται κάθε χρόνο το ογδόντα τοις εκατό (80%) των ετησίων εισοδημάτων του ιδρύματος, ενώ το υπόλοιπο είκοσι τοις εκατό 20% θα παραμένει ως πάγιο αποθεματικό στην περιουσία του ιδρύματος και θα χρησιμοποιείται για την αντιμετώπιση των πάσης φύσεως οικονομικών υποχρεώσεών του.

Άρθρο 3

Περιουσία – Πόροι

1. Περιουσία του ιδρύματος αποτελεί:

Το ποσό των δέκα εκατομμυρίων (10.000.000) δρχ. το οποίο αποτελεί αναπαλλοτρίωτη κατάθεση.

2. Πόροι του ιδρύματος είναι:

α) Τα εισοδήματα από την εκμετάλλευση των περιουσιακών του στοιχείων.

β) Οι τόκοι από τις καταθέσεις του σε Τράπεζες ή άλλους Πιστωτικούς Οργανισμούς.

γ) Οι χρηματικές παροχές ή επιχορηγήσεις, καθώς και οι κληρονομίες, κληροδοσίες και δωρεές, οποιουδήποτε φυσικού ή νομικού προσώπου προς αυτό.

Άρθρο 4

Διοίκηση

1. Το Ίδρυμα διοικείται από επταμελές Διοικητικό Συμβούλιο, που αποτελείται από τους εκάστοτε:

α) Πρόεδρο Διοικητικού Συμβουλίου Καρπενησίου.

β) Διευθυντή του τμήματος Κοινωνικής Πρόνοιας του Νομού Ευρυτανίας ή το νόμιμο αναπληρωτή αυτού.

γ) Πρόεδρο του Εκκλησιαστικού Συμβουλίου του Ιερού Ναού Γεννέσεως της Θεοτόκου (Παναγίας) Καρπενησίου.

δ) Διευθυντή του Υποκαταστήματος της Αγροτικής Τράπεζας της Ελλάδος στο Καρπενήσι ή τον υπ' αυτού οριζόμενο αναπληρωτή του.

ε) Πρόεδρο του Δικηγορικού Συλλόγου Καρπενησίου ή τον υπ' αυτού οριζόμενο αναπληρωτή του.

στ) Προϊστάμενο Γραμματείας του Πρωτοδικείου Ευρυτανίας ή τον νόμιμο αναπληρωτή αυτού.

ζ) Πρόεδρο του Εκκλησιαστικού Συμβουλίου Ιερού Ναού Αγίας Τριάδος Καρπενησίου.

2. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζουν με πράξη τους, έπειτα από ψηφοφορία, τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, το Γραμματέα και τον Ταμία.

3. Ειδικά το πρώτο Διοικητικό Συμβούλιο στο οποίο θα συμμετέχει ο ιδρυτής και του οποίου η θητεία θα διαρκέσει μέχρι την 31 Δεκεμβρίου του έτους θανάτου του, αποτελείται από:

α) Τον Γεώργιο Κουμπαράκη του Κων/νου, ως Πρόεδρο.

β) Τον Πρόεδρο του Δημοτικού Συμβουλίου Καρπενησίου ως Αντιπρόεδρο.

γ) Το Διευθυντή του Τμήματος Κοινωνικής Πρόνοιας Νομού Ευρυτανίας ως μέλος.

δ) Τον Πρόεδρο του Εκκλησιαστικού Συμβουλίου του Ιερού Ναού Γενέσεως Θεοτόκου (Παναγίας) Καρπενησίου ως μέλος.

ε) Το Διευθυντή του Υποκαταστήματος Αγροτικής Τραπέζης Ελλάδος στο Καρπενήσι, ή τον υπ' αυτού οριζόμενο αναπληρωτή του ως Ταμία.

στ) Τον Πρόεδρο του Δικηγορικού Συλλόγου Καρπενησίου ή τον υπ' αυτού οριζόμενο αναπληρωτή του ως μέλος.

ζ) Το Γραμματέα του Πρωτοδικείου Ευρυτανίας ή το νόμιμο αναπληρωτή αυτού ως Γραμματέα.

4. Σε περίπτωση αποποίησης, παραίτησης, έκπτωσης, ανικανότητας, θανάτου ή αντικατάστασης, για οποιοδήποτε λόγο, κάποιου από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, η κενή θέση συμπληρώνεται με απόφαση των υπολοίπων μελών, σύμφωνα με τις διατάξεις της συστατικής πράξης και του άρθρου 99 του ΑΝ 2039/1939.

5. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά κάθε τετράμηνο και εκτάκτως οπότε το ζητήσει ο Πρόεδρος ή δύο από τα μέλη του, με γραπτή αίτησή τους προς τον Πρόεδρο, πάντοτε όμως έπειτα από πρόσκληση του Προέδρου.

Σε περίπτωση άρνησης τούτου να συγκαλέσει το Συμβούλιο, τούτο συγκαλείται από τα μέλη που ζήτησαν τη σύγκληση αυτού, οπότε τούτο συνεδριάζει και χωρίς την παρουσία του Προέδρου αρκεί να είναι παρόντα τα πέντε τουλάχιστον μέλη του.

6. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία όταν τα παρόντα μέλη είναι περισσότερα από τα απόντα. Μεταξύ των παρόντων πρέπει υποχρεωτικά να είναι και ο Πρόεδρος ή ο νόμιμος αναπληρωτής του.

7. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνονται κατά πλειοψηφία των παρόντων μελών και σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει, η γνώμη με την οποία συντάσσεται ο Πρόεδρος.

8. Σε περίπτωση που κάποιο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου απουσιάζει αδικαιολόγητα από τρεις (3) συνεχείς συνεδριάσεις, θεωρείται ότι έχει παραιτηθεί και η κενή θέση αυτού συμπληρώνεται κατά τα οριζόμενα στην παρ. 4 του παρόντος άρθρου.

9. Σε κάθε συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου τηρούνται πρακτικά, στα οποία καταχωρίζονται όλες οι αποφάσεις που λαμβάνονται από αυτό, καθώς και η γνώμη των μελών που τυχόν διαφωνούν.

Τα πρακτικά υπογράφονται από όλα τα μέλη που μετέχουν στη συνεδρίαση.

10. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου προσφέρουν τις υπηρεσίες τους χωρίς αμοιβή. Δικαιούνται όμως οδοιπορικών ή άλλων εξόδων που δαπάνησαν για την εκτέλεση υπηρεσίας του ιδρύματος, εφόσον έγιναν έπειτα από ειδική εντολή του Διοικητικού Συμβουλίου και αποδεικνύεται ότι πραγματοποιήθηκαν νόμιμα.

Άρθρο 5

Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο διοικεί και διαχειρίζεται την περιουσία του ιδρύματος και γενικά αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά στη διοίκηση και στη λειτουργία του, τη διάθεση των πόρων αυτού, καθώς και για κάθε ενέργεια που σχετίζεται με την εκπλήρωση του σκοπού του, πάντοτε όμως σύμφωνα με τις διατάξεις της συστατικής πράξης, του παρόντος οργανισμού του ΑΝ 2039/1939 και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου, καθώς και των λοιπών σχετικών νόμων και διαταγμάτων.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο ειδικότερα:

α) Καταρτίζει, ψηφίζει και υποβάλλει κάθε χρόνο για έγκριση στην αρμόδια από το νόμο Αρχή τον προϋπολογισμό και απολογισμό του ιδρύματος, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 101 και 102 του ΑΝ 2039/1939 και του από 20.12.1939 Β. Δ/τος (ΦΕΚ 552/Α).

Μαζί με τον απολογισμό, καταρτίζει, ψηφίζει και υποβάλλει και το γενικό ισολογισμό του ενεργητικού και του παθητικού του ιδρύματος.

β) Αποφασίζει την πρόσληψη του αναγκαίου προσωπικού του ιδρύματος, με την προϋπόθεση όμως ότι υπάρχει αντίστοιχη πίστωση στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του. Προσδιορίζει τα δικαιώματα, τις υποχρεώσεις και τα ειδικότερα καθήκοντα του παραπάνω προσωπικού, καθώς και την αμοιβή του, σύμφωνα με τους όρους των συλλογικών συμβάσεων εργασίας και τις διατάξεις γενικότερα της εργατικής νομοθεσίας.

γ) Αποφασίζει για κάθε θέμα που έχει σχέση με την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του ιδρύματος.

δ) Αποφασίζει για την αποδοχή ή αποποίηση κληρονομιών, κληροδοσιών και δωρεών, καθώς και για την ανακήρυξη ευεργετών και δωρητών του ιδρύματος.

Άρθρο 6

Αρμοδιότητες Προέδρου

1. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου του ιδρύματος:

α) Εκπροσωπεί τούτο στα Δικαστήρια, στις Αρχές, καθώς και στις σχέσεις του με κάθε τρίτο, αυτοπροσώπως ή με πρόσωπο που ορίζεται απ' αυτόν και εγκρίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

β) Συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο σε τακτικές και έκτακτες συνεδριάσεις, κηρύσσει την έναρξη και λήξη αυτών και διευθύνει τις συζητήσεις.

Οι προσκλήσεις για συνεδρίαση, στέλνονται στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου δέκα (10) τουλάχιστον μέρες πριν από τη συνεδρίαση.

γ) Καταρτίζει, βοηθούμενος από το Γραμματέα την ημερήσια διάταξη των θεμάτων που θα συζητηθούν, την οποία και υπογράφει. Θέμα που δεν περιλαμβάνεται σ' αυτήν δεν συζητείται, εκτός αν πρόκειται για επείγουσα υπόθεση και συμφωνήσει γι' αυτό η πλειοψηφία των παρόντων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

δ) Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο τα θέματα της συζήτησης. Μπορεί όμως, όποτε κρίνει σκόπιμο, να αναθέτει την εισήγηση διαφόρων θεμάτων σε άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.

ε) Αλληλογραφεί με τις Αρχές και υπογράφει όλα τα έγγραφα του Ιδρύματος προς τρίτους.

στ) Εκδίδει τα εντάλματα πληρωμής για κάθε δαπάνη που προβλέπεται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό.

ζ) Ασκεί εποπτεία και έλεγχο στο προσωπικό του ιδρύματος, εκτελεί τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και ενεργεί σύμφωνα με τις ειδικές εξουσιοδοτήσεις και εντολές αυτού.

2. Τον Πρόεδρο, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος και σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος τούτου, άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 7

Αρμοδιότητες Γραμματέα

1. Ο Γραμματέας του ιδρύματος:

α) Συνυπογράφει με τον Πρόεδρο κάθε έγγραφο του ιδρύματος προς τρίτους.

β) Φροντίζει για τη σύνταξη των πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) Διεκπεραιώνει την αλληλογραφία.

δ) Φυλάττει τα έγγραφα, τα βιβλία (εκτός από τα διαχειριστικά) και τη σφραγίδα του ιδρύματος και ευθύνεται για την καταστροφή ή την απώλεια τούτων.

2. Ο Γραμματέας μπορεί, εφόσον κρίνεται αιτιολογημένα απαραίτητο από το Διοικητικό Συμβούλιο (λόγω ειδικών συνθηκών), να βοηθείται από υπάλληλο του ιδρύματος, την ευθύνη όμως για τις ενέργειες τούτου φέρει πάντοτε ο ίδιος.

3. Το Γραμματέα, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 8

Αρμοδιότητες Ταμία

1. Ο Ταμίας του ιδρύματος:

α) Εισπράττει όλα τα έσοδα τούτου, εκδίδοντας και υπογράφοντας σχετικές αριθμημένες διπλότυπες αποδείξεις.

β) Καταθέτει τα έσοδα του Ιδρύματος σε ένα από τα πιστωτικά ιδρύματα που ορίζονται στο άρθρο 73 του ΑΝ 2039/1939, έχοντας την ευχέρεια να παρακρατεί από αυτά ένα μικρό ποσό, που είναι αναγκαίο για την πληρωμή έκτακτων και επειγουσών δαπανών του ιδρύματος, το ύψος του οποίου καθορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου στην αρχή κάθε έτους.

γ) Εκτελεί κάθε πληρωμή, ύστερα από έγγραφη εντολή του Προέδρου ή του νόμιμου αναπληρωτή του.

δ) Τηρεί και φυλάττει τα διαχειριστικά βιβλία και στοιχεία του Ιδρύματος.

ε) Φροντίζει για την έγκαιρη κατάρτιση και υποβολή στο Διοικητικό Συμβούλιο των σχεδίων προϋπολογισμού, απολογισμού και ισολογισμού του ιδρύματος.

2. Τον ταμία, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 9

Οικονομική διαχείριση

1. Η οικονομική διαχείριση του ιδρύματος περιλαμβάνει ετήσια περίοδο, η οποία αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου έτους.

Κατ' εξαίρεση, η πρώτη διαχειριστική περίοδος αρχίζει από την ημέρα δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως του σχετικού Π. Δ/τος έγκρισης της σύστασης του ιδρύματος, η οποία μπορεί να παραταθεί μέχρι την 31η Δεκεμβρίου του επόμενου ημερολογιακού έτους, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου που λαμβάνεται στην πρώτη συνεδρίασή του.

2. Η οικονομική διαχείριση γίνεται με βάση προϋπολογισμό και απολογισμό εσόδων και εξόδων, που καταρτίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 101 και 102 του Α.Ν. 2039/1939 και του από 20.12.1939 σχετικού Δ/τος (ΦΕΚ 552 Α').

Άρθρο 10

Βιβλία και στοιχεία

1. Το ίδρυμα τηρεί υποχρεωτικά τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία:

α) Βιβλίο πρωτοκόλλου αλληλογραφίας.

β) Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) Βιβλίο λογιστικής παρακολούθησης, στο οποίο καταχωρίζονται με χρονολογική σειρά και με λογιστική τάξη, όλα τα έσοδα και έξοδα του ιδρύματος που πραγματοποιούνται στη διάρκεια της χρήσης.

δ) Βιβλίο-μητρώο χορήγησης οικονομικών ενισχύσεων.

ε) Στελέχη αριθμημένων διπλότυπων αποδείξεων είσπραξης και ενταλμάτων πληρωμής, θεωρημένα από τον Πρόεδρο.

2. Εκτός από τα παραπάνω βιβλία και στοιχεία, το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει την τήρηση και άλλων βιβλίων και στοιχείων, τα οποία κρίνει ότι είναι απαραίτητα για την παρακολούθηση της διαχείρισης της περιουσίας του ιδρύματος και της εκτέλεσης των σκοπών του.

Άρθρο 11

Διαδικασία χορήγησης οικονομικών ενισχύσεων

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Ιδρύματος καλεί με προκήρυξη-πρόσκλησή του, κάθε χρόνο, τους ενδιαφερόμενους που δικαιούνται οικονομικής ενίσχυσης βάσει του άρθρου 2 του παρόντος να υποβάλλουν σ' αυτό μέσα σε τακτή προθεσμία σχετική αίτηση με τα απαραίτητα δικαιολογητικά που αναφέρονται στην παραπάνω προκήρυξη--πρόσκληση.

Αντίγραφο της προκήρυξης-πρόσκλησης πρέπει με φροντίδα του Διοικητικού Συμβουλίου του ιδρύματος να τοιχοκολλείται, με αποδεικτικό έξω από τα γραφεία του ιδρύματος και του Δημοτικού Καταστήματος Καρπενησίου και να δημοσιεύεται μια φορά σε μία τοπική κατά προτίμηση ημερήσια εφημερίδα της περιφερείας του ιδρύματος.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο μετά τη λήξη της προθεσμίας εξετάζει τις αιτήσεις και τα λοιπά δικαιολογητικά που υποβλήθηκαν και επιλέγει με αιτιολογημένη απόφασή του τους δικαιούχους. Η απόφαση του Συμβουλίου για την επιλογή των δικαιούχων ανακοινώνεται από το Συμβούλιο απ' ευθείας σ' αυτούς εγγράφως και τους καλεί να προσέλθουν προς είσπραξη του βοηθήματος εφ' άπαξ ή κατά δόσεις. Με χωριστό επίσης έγγραφο θα ενημερώνονται και οι λοιποί ενδιαφερόμενοι για την απόφαση του Συμβουλίου στο αίτημά τους το οποίο δεν θα έχει ικανοποιηθεί. Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν δικαιούχοι και υπάρξει αδιάθετο χρηματικό ποσό, τούτο θα προστίθεται στον υφιστάμενο λογαριασμό καταθέσεων του ιδρύματος.

Σε περιπτώσεις εκτάκτων ατυχημάτων οικογενειών που έχουν επείγουσα ανάγκη χρηματικής ενίσχυσης, διαπιστουμένης από τα μέλη του, μπορεί το Διοικητικό Συμβούλιο να αποφασίζει την άμεση χορήγηση αναλόγου βοηθήματος στις οικογένειες αυτές χωρίς να είναι απαραίτητη η υποβολή εκ μέρους τους σχετικής αίτησης. Στις επείγουσες αυτές περιπτώσεις είτε συγκαλείται εκτάκτως το Διοικητικό Συμβούλιο ή εάν αυτό δεν είναι δυνατό, παρέχεται η ευχέρεια στον Πρόεδρο, μετά συνεννόηση με τα λοιπά μέλη του Συμβουλίου να προβαίνει στη χορήγηση έκτακτου βοηθήματος η δε σχετική απόφαση του Συμβουλίου θα καταχωρείται στα πρακτικά της πρώτης συνεδριασής του που θα ακολουθήσει.

Άρθρο 12

Τροποποίηση Οργανισμού

Ο Οργανισμός του Ιδρύματος μπορεί να τροποποιηθεί ή να συμπληρωθεί με Προεδρικό Διάταγμα, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 98 του Α.Ν. 2039/1939 και 110 και 119 του Αστικού Κώδικα, ύστερα από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου αυτού.

Άρθρο 13

Διάλυση του ιδρύματος - Τύχη περιουσίας αυτού

1. Το ίδρυμα διαλύεται όταν και όπως ο νόμος ορίζει:

2. Σε περίπτωση διάλυσης του Ιδρύματος για οποιοδήποτε λόγο, η περιουσία του περιέρχεται ως κεφάλαιο αυτοτελούς διαχείρισης σε ίδρυμα που θα επιδιώκει τον ίδιο ή παρεμφερή σκοπό. Το Διοικητικό Συμβούλιο του υπό διάλυση ιδρύματος θα προσδιορίζει με απόφασή του, η οποία θα λαμβάνεται κατά τα ανωτέρω αναφερόμενα το διάδοχο ίδρυμα.

Στους Υφυπουργούς Οικονομικών και Υγείας Πρόνοιας, αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος Διατάγματος.

Αθήνα, 17 Μαΐου 1996

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΚΩΝ. Δ. ΣΤΕΦΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

ΟΙ ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ — ΥΓΕΙΑΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΔΡΥΣ — **ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΚΟΤΣΩΝΗΣ**

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. Φ. 12.1/Β3/806 (2)

Συμπλήρωση απόφασης κοστολόγησης των δωρεάν διατεθειμένων συγγραμμάτων στους φοιτητές Α.Ε.Ι. για τα ακαδημαϊκά έτη 1994-95, 1993-94, 1992-93, 1991-92 και 1990-91.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις

α) του άρθρου 23 του νόμου 1268/1982 (Φ.Ε.Κ. 87/τ.Α'/16.7.1982)

β) του άρθρου 3 του νόμου 2174/93 (Φ.Ε.Κ. 210/τ. Α'/ 22.12.1993) και τις διατάξεις της παραγράφου 3 του άρθρου 2 του νόμου 2233/94 (Φ.Ε.Κ. 141/τ.Α'/31.8.1994), με τις οποίες ανεστάλη η ισχύς των διατάξεων του άρθρου 22 του νόμου 2083/1992 (Φ.Ε.Κ. 159/τ.Α'/21.9.1992) και επανήλθε σε ισχύ η παράγραφος 2 του άρθρου 23 του νόμου 1268/1982 (Φ.Ε.Κ. 87/τ. Α'/16.7.1982) για το ακαδημ. έτος 1994-95

γ) της αριθμ. Φ. 141/Β3/1402/1984 (ΦΕΚ 159/ 20.3.1984 τ.Β') υπουργικής απόφασης για την έκδοση και διακίνηση των διδακτικών βιβλίων των Α.Ε.Ι., όπως αυτή τροποποιήθηκε μεταγενέστερα και ισχύει σήμερα.

2. Το άρθρο 29Α του Ν. 1558/85, όπως αυτό προσετέθη με το άρθρο 27 του Ν. 2081/92 (Α-154).

3. Το άρθρο 10 της αριθμ. Φ. 12.1/Β3/3943/ 4.10.1993 (ΦΕΚ 808/τ. Β'/6.10.1993) υπουργικής απόφασης, όπως αυτή τροποποιήθηκε με την αριθμ. Φ. 12.1/ Β3/ 5477/ 13.12.1993 (Φ.Ε.Κ. 931/ τ.Β'/ 24.12.1994) υπουργική απόφαση.

4. Την αριθμ. Φ. 12.1/Β3/1138/1996 (Φ.Ε.Κ. 210/Β/ 1996) κοινή υπουργική απόφαση «Ρύθμιση θεμάτων έκδοσης διάθεσης διακίνησης και κοστολόγησης Πανεπιστημιακών διδακτικών βιβλίων για το ακαδ. έτος 1995-96».

5. Την αριθμ. ΣΤ5/13/1996 υπουργική απόφαση Μεταβίβαση του δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή υπουργού στο Γενικό Γραμματέα κλπ.» (Β-209).

6. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται πρόσθετη δαπάνη πέραν αυτής που έχει ήδη προβλεφθεί στην απόφαση της ανωτέρω παραγρ. 4 του προοιμίου (Φ. 19.250, ΚΑΕ 1123 του πρόϋπολογισμού ΥΠΕΠΘ, οικ. έτους 1996), αποφασίζουμε:

Α. ΤΡΟΠΟΠΟΙΟΥΜΕ ΤΙΣ ΠΑΡΑΚΑΤΩ ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΑ ΕΞΗΣ:

Για το ακαδ. έτος 1994-95

1. Την Φ. 12.1/Β3/4583 π.ε./96 (Β' 106)
ως προς την επωνυμία των εκδόσεων του συγγράμματος με α/α 12 της σελ. 1106 από την εκ λάθους αναγραφόμένη στο παραπάνω ΦΕΚ:
«ΕΚΔΟΣΕΙΣ: ΜΙΧΑΗΛ Π. ΓΡΗΓΟΡΗΣ»
στην σωστή:
«ΕΚΔΟΤΗΣ: ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΒΟΫΙΔΑΣΚΗΣ»

2. Την Φ. 12.1/Β3/8019 π.ε./96 (Β' 89)
ως προς την επωνυμία των εκδόσεων του συγγράμματος με α/α 87 της σελ. 936 από την εκ λάθους αναγραφόμενη στο παραπάνω ΦΕΚ:
«ΕΚΔΟΣΕΙΣ ΣΑΚΚΟΥΛΑ Ο.Ε.»
στην σωστή:
«ΕΚΔΟΣΕΙΣ - ΒΙΒΛΙΟΠΩΛΕΙΟ Π.Η. ΣΑΚΚΟΥΛΑ»

3. Την Φ.12.1/Β3/4467/95 (Β' 584) όπως αυτή τροποποιήθηκε ως προς την τιμή κοστολόγησης του αναφερόμενου εδώ συγγράμματος από την υ.α. Φ.12.1/Β3/ 615/96 ως προς τον τίτλο του συγγράμματος με α/α 22 της σελ. 6871 από τον λανθασμένο:
«QUI ITALIA τ. 1 QUARDERNO ESERCITAZIONI PRACTICHE
στο σωστό:
«QUI ITALIA τ. 2 QUARDERNO ESERCITAZIONI PRACTICHE

Για το ακαδημαϊκό έτος 1993-94

4. Την Φ. 12.1/Β3/3290/94 (ΦΕΚ 181/τ.Β'/94)
ως προς τις αναγραφόμενες τιμές:
α) ως τιμή 92-93: από την λανθασμένη τιμή των 2500 δρχ. στην σωστή τιμή των 1200 δρχ. και
β) ως τιμή με 15%: από την λανθασμένη τιμή των 2875 δρχ. στη σωστή τιμή των 1380 δρχ.
για το σύγγραμμα με α/α 177 της σελ. 1588

ΤΑΡΝΑΝΙΔΗΣ Ι.
«ΠΤΥΧΕΣ ΤΙΣ ΣΛΑΒΙΚΗΣ
ΟΡΘΟΔΟΞΙΑΣ ΙΙ»

Για το ακαδημαϊκό έτος 1992-93

5. Την Φ. 12.1/Β3/351/93 (ΦΕΚ 224)
ως προς τον αναγραφόμενο για τα συγγράμματα με α/α Γ1α, β και γ της σελίδας 2743, αριθμό αντιτύπων που αυτά διανεμήθηκαν, επειδή στο εξής οι αναγραφόμενες γι' αυτά τιμές θα ισχύουν για οποιονδήποτε αριθμό αντιτύπων διανομής στους φοιτητές των Α.Ε.Ι,, για τα ήδη δημοσιευμένα στο Φ.Ε.Κ. τμήματα αυτών.

Για το ακαδημαϊκό έτος 1994-95

6. Την Φ12.1/Β3/8019 π.ε./96 (ΦΕΚ 89/τ.Β'/96) ως προς τον τίτλο του συγγράμματος με α/α 99 της σελ. 937 από τον λανθασμένο:
«ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΤΩΝ ΡΕΥΣΤΩΝ»
στον σωστό:
«ΜΗΧΑΝΙΚΗ ΡΕΥΣΤΩΝ»

7. Την Φ12.1/Β3/1465/95 (ΦΕΚ 264/τ.Β'/96) ως προς την τιμή κοστολόγησης του συγγράμματος με α/α 62 της σελ. 2616 (για το ακαδ. έτος 1994-95):
από την λανθασμένη τιμή των 4320 δρχ. στην σωστή τιμή των 4968 δρχ. η οποία προκύπτει ως εξής:
από την τιμή κοστολόγησης για το ακαδ. έτος:
1993-94 που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 181/τ.Β'/94 προσαυξημένη κατά 8% όπως προβλέπει η υπουργική απόφαση Φ12.1/Β3/52/95 (ΦΕΚ 3/τ.Β/95).
Η τιμή αυτή για το σύγγραμμα του:
ΚΟΥΝΑΔΗ Α., με τίτλο: ΣΙΔΗΡΕΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΕΣ τ.2 ήταν 4600 δρχ. και όχι 4000 όπως εκ λάθους αναγράφεται στο προαναφερόμενο ΦΕΚ (οπότε: 4600 δρχ +8% = 4968 δρχ.).

Β. ΑΝΑΚΑΛΟΥΜΕ ΤΙΣ ΠΑΡΑΚΑΤΩ ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΟΣΤΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΩΝ ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΑΝΑΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΣΥΓΓΡΑΜΜΑΤΩΝ:

Για το ακαδημαϊκό έτος 1994-95

1. Την Φ.12.1/Β3/8019 π.ε./96 (Β' 89)
ως προς τα στοιχεία της κοστολόγησης του συγγράμματος με α/α 68 της σελ. 934 του συγγραφέα: Γ. ΚΟΥΓΙΟΥΜΟΥΤΖΑΚΗ, με τίτλο:
«ΠΡΟΟΔΟΣ ΣΤΗΝ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΨΥΧΟΛΟΓΙΑ ΤΩΝ ΠΡΩΤΩΝ ΧΡΟΝΩΝ»

2. Την Φ.12.1/Β3/5076/95 Β' 619) (όπως αυτή τροποποιήθηκε ως προς το τμήμα διανομής του αναφερόμενου εδώ συγγράμματος από την υ.α. Φ.12.1/Β3/5414/95) ως προς τα στοιχεία της κοστολόγησης του συγγράμματος με α/α 48 της σελ. 7203:
του συγγραφέα: ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ Σ.
με τίτλο: «ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ Ο ΘΕΟΛΟΓΟΣ»

Γ. ΚΟΣΤΟΛΟΓΟΥΜΕ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΗΝ ΥΠΟΥΡΓΙΚΗ ΑΠΟΦΑΣΗ Φ.12.1/Β3/52/95 (Β'3) περί «ΡΥΘΜΙΣΗΣ ΘΕΜΑΤΩΝ ΕΚΔΟΣΗΣ, ΔΙΑΚΙΝΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΣΤΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΩΝ ΔΙΔΑΚΤΙΚΩΝ ΒΙΒΛΙΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΑΚΑΔ. ΕΤΟΣ 1994-95» τα παρακάτω συγγράμματα

Για το ακαδημαϊκό έτος 1994-95

Α/Α	ΕΚΔΟΣΕΙΣ	ΣΥΓΓΡΑΦΕΑΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΣΥΓΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	ΤΙΜΗ ΚΟΣΤΟ-ΛΟΓΗΣΗΣ	ΦΕΚ ΚΟΣΤΟ-ΛΟΓΗΣΗΣ	ΤΙΜΗ 94-95 με προσαύ-ξηση 8%
1.	ΙΔΡΥΜΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΕΡΕΥΝΑΣ ΠΑΝ/ΚΕΣ ΕΚΔΟΣΕΙΣ ΚΡΗΤΗΣ	ΚΟΥΓΙΟΥ-ΜΟΥΤΖΑΚΗΣ Γ.	ΠΡΟΟΔΟΣ ΣΤΗΝ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΨΥΧΟΛΟΓΙΑ ΤΩΝ ΠΡΩΤΩΝ ΧΡΟΝΩΝ	2070 δρχ.	822/Β/94	2235 δρχ.

για το τμήμα διανομής: Φ.Π.Ψ. Παν/μίου Ιωαννίνων

Α/Α	ΕΚΔΟΣΕΙΣ	ΣΥΓΓΡΑΦΕΑΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΣΥΓΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	ΤΙΜΗ ΚΟΣΤΟ-ΛΟΓΗΣΗΣ	ΦΕΚ ΚΟΣΤΟ-ΛΟΓΗΣΗΣ	ΤΙΜΗ 94-95 με προσαύ-ξηση 8%
2.	ΧΑΤΖΗΙΑΚΩΒΟΥ Θ. ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΕΚΔΟΣΕΙΣ ΑΡΜΟΣ	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ Σ.	ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ Ο ΘΕΟΛΟΓΟΣ	1380 δρχ.	279/Β/94	1490 δρχ.

για το τμήμα διανομής: Θεολογίας του Παν/μίου Αθηνών

Α/Α	ΕΚΔΟΣΕΙΣ	ΣΥΓΓΡΑΦΕΑΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΣΥΓΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	ΤΙΜΗ ΚΟΣΤΟ-ΛΟΓΗΣΗΣ	ΦΕΚ ΚΟΣΤΟ-ΛΟΓΗΣΗΣ	ΤΙΜΗ 94-95 με προσαύ-ξηση 8%
3.	ΕΚΔΟΤΙΚΟΣ ΟΙΚΟΣ ΑΦΩΝ ΚΥΡΙΑΚΙΔΗ Α.Ε.	ΤΑΡΝΑΝΙΔΗΣ Ι.	ΙΣΤΟΡΙΑ ΤΩΝ ΣΛΑΒΙΚΩΝ ΟΡΘΟΔΟΞΩΝ ΕΚΚΛΗΣΙΩΝ Α΄ ΙΣΤΟΡΙΑ ΤΗΣ ΒΟΥΛΓΑΡΙΚΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ	1495 δρχ.	181/Β/94	1614 δρχ.

για το τμήμα διανομής: Θεολογίας του Α.Π.Θ.

Δ. ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΟΥΜΕ ΤΙΣ ΠΑΡΑΚΑΤΩ ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΑ ΕΞΗΣ:

Για το ακαδημαϊκό έτος 1994-95

1. Την Φ. 12.1/Β3/7365 π.ε./96 (Β΄ 75) ως προς την πλήρη επωνυμία των εκδόσεων του συγγράμματος με α/α 18 της σελ. 667 που είναι: «ΣΥΜΜΕΤΡΙΑ - ΕΚΔΟΣΕΙΣ Μ. ΑΘΑΝΑΣΟΠΟΥΛΟΥ - Ε. ΠΑΠΑΔΑΜΗ Ο.Ε.»

2. Την Φ.12.1/Β3/4536/95 (Β΄ 913) όπως αυτή τροποποιήθηκε ως προς την τιμή κοστολόγησης του συγγράμματος, που αναφέρεται, εδώ, από την υ.α. Φ.12.1/Β3/615/96, ως προς τα τμήματα διανομής του συγγράματος με α/α 108 της σελ. 12023 και με τα Τμήματα:

L. STRYER	ΒΙΟΧΗΜΕΙΑ τ. 1	7. ΧΗΜΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΑΝ/ΜΙΟ ΠΑΤΡΩΝ 8. ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗΣ ΠΑΝ. ΠΑΤΡΩΝ

3. Την Φ.12.1/Β3/1926/95 (Β΄ 633) ως προς τα τμήματα διανομής του συγγράμματος με α/α 10 της σελ. 7450 και με τα το Τμήμα:

ΤΥΡΟΒΟΛΑ Β.	ΕΛΛΗΝΙΚΟΙ ΠΑΡΑΔΟ-ΣΙΑΚΟΙ ΧΟΡΕΥΤΙΚΟΙ ΡΥΘΜΟΙ	2. ΤΕΦΑΑ του ΠΑΝ. ΑΘΗΝΩΝ

4. Την Φ.12.1/Β3/1581/95 (Β΄ 434) όπως συμπληρώθηκε ως προς τα τμήματα διανομής του συγγράμματος με α/α 18 της σελ. 5403 από την υ.α. Φ.12.1/Β3/97/96 (Β΄ 169), και με τα εξής τμήματα διανομής αυτού:

ΔΟΥΚΙΔΗΣ Γ. ΑΓΓΕΛΙΔΗΣ Μ.	ΕΜΠΕΙΡΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΤΕΧΝΗΤΗ ΝΟΗΜΟ-ΣΥΝΗ και LISP	1) Στατιστικής του ΟΠΑ 2) Εφαρμοσμένης Πληροφορικής του ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΠΑΝ/ΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ (Ο.Π.Α.)

5. Την Φ.12.1/Β3/708/95 (Β΄ 414)

α) Με την κοστολόγηση του συγγράμματος: του ΕΚΔΟΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΥ ΑΔΕΛΦΩΝ ΚΥΡΙΑΚΙΔΗ Α.Ε.

ΒΑΚΑΛΟ-ΠΟΥΛΟΣ Κ.	ΝΕΟΕΛ-ΛΗΝΙΚΗ ΙΣΤΟΡΙΑ (1204-1940) τόμος Β΄ ΤΑ ΣΥΓΧΡΟΝΑ ΕΘΝΟΛΟΓΙΚΑ ΟΡΙΑ ΤΟΥ ΕΛΛΗΝΙ-ΣΜΟΥ ΣΤΑ ΒΑΛΚΑΝΙΑ	1) Παιδαγωγικό Νηπιαγωγών Α.Π.Θ. 2) Παιδ. Δημοτικής Εκπαίδευσης - Φλώρινας του Α.Π.Θ.

στην τιμή κοστολόγησης (πρακτικό 706/95, α/α 66) των 3500 δρχ. που εκ λάθους παρελήφθη εξ ολοκλήρου απ' το πραναφερόμενο ΦΕΚ.

β) Ως προς τα τμήματα διανομής του συγγράματος με α/α 32 της σελ. 5172 (σύγγραμμα του οποίου η τιμή κοστολόγησης τροποποιήθηκε με την υπουργική απόφαση

Φ.12.1/Β3/4538/95 (Β' 732), και με τα εξής τμήματα:

ΨΥΧΟΠΑΙΔΗΣ Κ.	ΕΠΙΣΤΗΜΟ-ΛΟΓΙΑ ΤΩΝ	3) Π.Δ.Ε. ΠΑΝ/ΜΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ
ΚΟΥΖΕΛΗΣ Γ.	ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ	4) Παιδ. Νηπιαγωγών ΠΑΝ/ΜΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

γ) Ως προς τα τμήματα διανομής του συγγράμματος με α/α 33 της σελ. 5173

ECO U.	ΠΩΣ ΓΙΝΕΤΑΙ ΜΙΑ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ	5) Θεατρικών Σπουδών ΠΑΝ/ΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

δ) Ως προς τα τμήματα διανομής του συγγράμματος με α/α 27 της σελ. 5172

ΧΑΡΑΛΑ-ΜΠΑΚΗΣ Χ.	ΓΛΩΣΣΑ ΚΑΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ	Παιδαγωγικό Νηπιαγωγών ΠΑΝ/ΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

Για το ακαδημαϊκό έτος 1993-94

6. Την Φ.12.1/Β3/2185/94 (Β' 610) ως προς τα τμήματα διανομής των συγγραμμάτων με α/α 58, 59, 60 των σελ. 5694β και 5694γ:

α) ΑΝΤΟΥΡΑ-ΚΗΣ Γ.	ΧΡΙΣΤΙΑΝΙΚΗ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΑ ΚΑΙ ΕΠΙΓΡΑΦΙΚΗ, Τ Α'	ΘΕΟΛΟΓΙΑΣ Παν. Αθηνών
β) ΑΝΤΟΥ-ΡΑΚΗΣ Γ.	ΧΡΙΣΤΙΑΝΙΚΗ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΑ ΚΑΙ ΕΠΙΓΡΑΦΙΚΗ Τ. Β'	ΘΕΟΛΟΓΙΑΣ Παν. Αθηνών
γ) ΑΝΤΟΥ-ΡΑΚΗΣ Γ.	ΧΡΙΣΤΙΑΝΙΚΗ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΑ ΚΑΙ ΕΠΙΓΡΑΦΙΚΗ Τ. Γ'	ΘΕΟΛΟΓΙΑΣ Παν. Αθηνών

Για το ακαδημαϊκό έτος 1992-93

7. Την Φ.12.1/Β3/3667/92 (Β' 591) ως προς τα τμήματα διανομής του συγγράμματος με α/α 49 της σελ. 5651

ΣΚΑΛΚΕΑΣ Γ.	Η ΕΞΕΤΑΣΗ ΤΟΥ ΧΕΙΡΟΥΡ-ΓΙΚΟΥ ΑΣΘΕΝΟΥΣ	ΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΑΝ/ΜΙΟΥ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Για το ακαδημαϊκό έτος 1991-92

8. Την Φ.12.1/Β3/1653/92 (Β' 467) όπως αυτή τροποποιήθηκε ως προς την τιμή κοστολόγησης του παρακάτω αναφερόμενου συγγράμματος από την υ.α. Φ.12.1/Β3/1927/93 (Β' 466), ως προς τα τμήματα διανομής του συγγράμματος αυτού με α/α 41 της σελ. 4412.

ΣΚΑΛΚΕΑΣ Γ.	Η ΕΞΕΤΑΣΗ ΤΟΥ ΧΕΙΡΟΥΡ-ΓΙΚΟΥ ΑΣΘΕΝΟΥΣ	ΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΑΝ/ΜΙΟΥ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Για το ακαδημαϊκό έτος 1990-91

9. Την Φ.12.1/Β3/1653/92 (Β' 467) όπως αυτή τροποποιήθηκε ως προς την τιμή κοστολόγησης του παρακάτω αναφερόμενου συγγράμματος από την υ.α. Φ.12.1/Β3/1927/93 (Β' 466), ως προς τα τμήματα διανομής του συγγράμματος αυτού με α/α 40 της σελ. 4412.

ΣΚΑΛΚΕΑΣ Γ.	Η ΕΞΕΤΑΣΗ ΤΟΥ ΧΕΙΡΟΥΡ-ΓΙΚΟΥ ΑΣΘΕΝΟΥΣ	ΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΑΝ/ΜΙΟΥ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Για το ακαδημαϊκό έτος 1994-95

10. Την Φ.12.1/Β3/1786/95 (Β' 631) ως προς τα τμήματα διανομής του συγγράμματος με α/α 45, 46, 47 και 48 της σελ. 7436 (τα διαφορετικά α/α αφορούν διαφορετικά Τμήματα διανομής για το ίδιο σύγγραμμα).

ΚΟΓΚΟΥΛΗΣ Ι.	ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΗΝ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗ	1) Οικονομικής Επιστήμης του ΠΑΝ/ΜΙΟΥ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ 2) ΟΔΕ ΠΑΝ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 20 Μαΐου 1996

Με εντολή Υπουργού
Ο Γενικός Γραμματέας
Ι. ΠΑΝΑΡΕΤΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 • ΑΘΗΝΑ 104 32 • TELEX 223211 YPET GR • FAX 52 34 312

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ

ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ Σολωμού 51		**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ** ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.		
Πληροφορίες δημοσιευμάτων Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	5225761 5230841	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ 25ης Μαρτίου 21 Τ.Κ. 541 00	(031)	423955 423956
Πληροφορίες δημοσιευμάτων λοιπών ΦΕΚ	5225713 5249547	ΠΕΙΡΑΙΑΣ Νικήτα 6-8 Τ.Κ. 185 31		4136402 4171307
Πώληση Φ.Ε.Κ.	5239762	ΠΑΤΡΑ Κορίνθου 327 Τ.Κ. 262 23	(061)	271249 224581
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.	5248141			
Βιβλιοθήκη παλαιών Φ.Ε.Κ.	5248188	ΙΩΑΝΝΙΝΑ Διοικητήριο Τ.Κ. 454 44	(0651)	21901
Οδηγίες για δημοσιεύματα Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	5248785	ΚΟΜΟΤΗΝΗ Δημοκρατίας 1 Τ.Κ. 691 00	(0531)	22637 26522
Εγγραφή Συνδρομητών Φ.Ε.Κ. και αποστολή Φ.Ε.Κ. με πληρωμή μέσω Δ.Ο.Υ.	5248320			

ΤΙΜΗ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ	– Μέχρι 16 σελίδες 100 δρχ. – Από 16 σελίδες και άνω προσαύξηση 100 δρχ. ανά 8σέλιδο ή μέρος αυτού

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531	Κ.Α.Ε. εσόδου υπέρ ΤΑΠΕΤ 3512
Α' (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κτλ.)	30.000 δρχ.	1.500 δρχ.
Β' (Υπουργικές αποφάσεις κτλ.)	50.000 »	2.500 »
Γ' (Διορισμοί, απολύσεις κτλ. Δημ. Υπαλλήλων)	10.000 »	500 »
Δ' (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κτλ.)	50.000 »	2.500 »
Αναπτυξιακών Πράξεων (Τ.Α.Π.Σ.)	25.000 »	1.250 »
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κτλ. προσωπικού ΝΠΔΔ)	10.000 »	500 »
Παράρτημα (Πίνακες επιτυχόντων διαγωνισμών)	5.000 »	250 »
Δελτίο Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	10.000 »	500 »
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	3.000 »	150 »
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	150.000 »	7.500 »
Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.	10.000 »	500 »
ΓΙΑ ΟΛΑ ΤΑ ΤΕΥΧΗ ΕΚΤΟΣ Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	120.000 »	6.000 »

- Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στα Δημόσια Ταμεία που δίδουν αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
- Οι συνδρομές του εξωτερικού είναι διπλάσιες των παραπάνω αναφερομένων και μπορεί να στέλνονται με επιταγή και σε ανάλογο συνάλλαγμα στο Διευθυντή Οικονομικού του Εθνικού Τυπογραφείου.
- Η πληρωμή του ποσοστού του ΤΑΠΕΤ που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται στην Αθήνα από το Ταμείο του ΤΑΠΕΤ (Καποδιστρίου 34 - Αθήνα) και στις άλλες πόλεις από τα Δημόσια Ταμεία.
- Οι συνδρομητές του εξωτερικού μπορούν να στέλνουν το ποσό του ΤΑΠΕΤ μαζί με το ποσό της συνδρομής.
- Οι Δήμοι και οι Κοινότητες πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
- Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
- Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι τον Μάρτιο κάθε έτους.
- Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γραμμάτια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες κοινού λειτουργούν καθημερινά από 08.00' έως 13.00'

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ